红政发〔2020〕22号

红岩镇人民政府

关于开展贫困疑似残疾人便民评残与办证专项行动的通知

各村（居）、镇属各单位：

当前，脱贫攻坚已进入攻坚拔寨、决战决胜的关键时期，脱贫质量“回头看”进入问题清零的关键时刻。为进一步突出问题导向，精准推进整改，全面保障残疾人优惠政策落实，全力打赢残疾人脱贫攻坚战，根据县工作安排，我镇决定在开展贫困疑似残疾人便民评残与办证专项行动。现将有关事项通知如下：

一、评残办证时间

2020年5月中旬至6月中旬

二、评残办证对象

全镇建档立卡贫困户中的疑似残疾人。

三、工作安排

**（一）自查摸底。**各村居迅速开展对去年8月以来本村贫困疑似残疾人便民评残办证工作回头看，并对所有贫困人口进行筛查摸底，确保全覆盖、无遗漏。对照《残疾人残疾分类与分级》国家标准（可在网上查询），对疑似残疾人登记造册、建立台账。5月20日前要完成地毯式排查摸底工作，并汇总名单到镇社会事务服务中心。镇汇总后并将《绥宁县贫困疑似残疾人便民评残办证筛查表》（附件1）一式两份，汇总上报县扶贫开发领导小组和县残联。

**（二）宣传动员。**核发残疾人证是严肃的行政确认工作，有基本的法律要件和程序，要遵循“自愿申领、属地管理、评办分离、公示监督”等原则。各村要强化办证政策宣传，通过横幅标语、宣传单、电视、广播、报纸、网络和村村响等多形式宣传残疾人评定标准、评残办证相关政策，告知办证条件、要求和具体流程等。各村要结合自查摸底工作，根据实际需求印发宣传单送到疑似残疾人家中。

**（三）评残办证。**各乡镇要确保贫困疑似残疾人“应筛尽筛”，对符合标准且有办证意愿的，主动宣传政策，帮助及时办证。办证由本人提出申请，精神、智力、未成年残疾人有监护人的，由监护人提出申请。对明显疑似重度残疾人拒不愿办证的，要求本人或监护签字确认，或其他方式留痕。严格按照县残联、县卫健局，统筹安排评残的具体时间、地点，组织好残疾人证的评定和办证。

**（四）落实政策。**对新办理残疾人证的残疾人，根据县残联提供的名单，镇扶贫、民政、医保、教育、人社等相关部门严格按有关扶助政策在规定的时限内落实到位。

四、职责分工

**镇扶贫办：**负责督促各村（社区），驻村扶贫队全面摸清底数。

**镇社会事务服务中心：**负责制定《关于开展贫困疑似残疾人便民评残与办证专项行动的通知》，办理残疾人证，宣传相关政策，掌握工作动态，汇总有关情况和工作调度。

**各村（社区）：**负责评残办证的宣传，组织本辖区疑似对象摸底筛查、告知、上门评残及组织评残对象进行集中评定。

五、工作要求

**（一）提高认识，加强组织领导。**各村及成员单位要强力推进本次贫困疑似残疾人便民评残与办证专项行动，将疑似残疾人评残办证作为残疾人脱贫攻坚工作的重要内容来抓，并制定专项行动实施方案、工作路线图和时间安排表。建立好“上下联动、部门配合”的工作机制，纳入脱贫攻坚工作大局统筹推进。要妥善解决评残工作所涉及到的人员队伍、经费安排和后勤保障等相关问题。

**（二）依法有序，分类组织实施。**在组织开展便民评残办证组织动员工作中，既要便民利民，又要依法有序，不可人为降低办证门槛和评残标准。对疑似重度肢体残疾，年老体弱，常年卧床不起，行动不便，到县人民医院评残困难，舟车劳顿恐身体出现意外，且没有监护人的，或疑似精神障碍患者并伴有严重暴力倾向的以上门评残为主；其他疑似残疾人以集中评残为主；对集中、上门等方式均难以评残的，要及时协调和组织力量送到指定医院评残；对残疾程度特别明显、易于评定的，可建议医生采用视频方式评残。对其他疑似重度残疾人主动申请便民评残办证的，应尽力统筹安排，提供便利。对个别有户口本、无身份证的，可按照“先受理、后补交”的办法灵活解决。对线上申请的，由镇联系指定评残医院，提供上门服务。

**（三）强化合作，严肃工作纪律。**各村要全力支持，协同驻村扶贫工作队、帮扶责任人参与贫困疑似残疾人便民评残与办证专项行动。对工作开展不力、问题严重的，严肃追责。

附件：1、红岩镇贫困疑似残疾人便民评残办证筛查表

 2、红岩镇贫困疑似残疾人便民评残办证信息汇总表

红岩镇人民政府

2020年5月19日

附件1

红岩镇贫困疑似残疾人便民评残办证筛查表

 村（盖章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 |  地址（村到小组、城区到房间号） |  身份证号 | 联系电话 | 疑似残疾类别 | 建议评残方式 | 不愿评办签名 | 筛查员姓名 | 筛查日期 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：表中“建议评残方式”按照“集中为主、上门为辅、个别送医”原则，根据个人实际分别选填“集中”、“上门”或“送医”；“不愿评办签名”栏有则填，无则不填；其他各栏原则上都应如实填写上报。

附件2

红岩镇贫困疑似残疾人便民评残办证信息汇总表

 村（盖章）：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 村（社区） | 贫困人数（万人） | 疑似残疾人情况 | 有无专门印发文件或召开工作会议 | 备注 |
| 筛查有办证意愿人数① | 便民评残人数② | 符合残疾标准人数⑥ | 不符合残疾标准人数⑦ | 不愿评办人数 |
| 集中评残③ | 上门评残④ | 送指定医院评残⑤ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：本表统计时间为2020年1月1日至5月30日，疑似残疾人数单位：万人。表中逻辑关系：①=②=③+④+⑤=⑥+⑦。电子档请用EXCEL格式填报。

填报人： 填报日期： 电话：