**项目绩效目标申报表**

（2019年度）

填报单位（盖章）：政协绥宁县委员会办公室

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 政协专项经费 | | | 项目属性 | | 新增项目/延续项目√ | | | | | | 主管部门 | 政协办公室 | | | |
| 主管部门编码 | 00634258-9 | 项目单位 | | 绥宁县政协办公室 | | | | | 项目负责人 | | | 袁喜东 | 联系电话 | | 7611182 | |
| 项目起止时间 | 2019年1-12月 | 项目资金申请（万元） | | | 169 | 其中财政拨款： | | | 169 | | | 非财政拨款： |  | | | |
| 项目概况 | 组织全体委员开展调研视察活动，机关各四委一室按照年初工作计划开展各项工作，积极做好提案交办、督办工作，发动委员收集各时期重要文史资料，积极反映社情民意，就全县重点工作撰写建议案。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目立项的依据 | 《政协章程》 | | | | 项目申报的可行性 | | 按照政协章程和上级有关加强政协工作的要求开展工作。 | | | | | 项申报的必要性 | 保障委员、机关委室有效开展工作，履行好政治协商、民主监督、参政议政职能。 | | | |
| 项目实施进度计划 | 项目实施内容 | | 开工竣工时间 | | 项目实施内容 | | 开工竣工时间 | | | 项目实施内容 | | 开工竣工时间 | 项目实施内容 | | | 开工竣工时间 |
| 1、调研视察 | | 2019年1-12月 | | 2、委员活动及培训 | | 2019年1-12月 | | | **3、各委室工作** | | 2019年1-12月 | 4、老干活动 | | | 2019年1-12月 |
| 5、主席、副主席工作 | | 2019年1-12月 | | 6、提案与民情刊物及信息、文史资料编辑 | | 2019年1-12月 | | | **7、报刊、杂志订阅** | | 2019年1-12月 | 8、对口调研接待  9、政协云建设 | | | 2019年1-12月 |
| 指标期间 | 一级指标 | | 二级指标 | | 三级指标 | | | | | | | | | | | 备注 |
| 长期绩效目标 | 一、绩效目标产出内容 | | | | 绩效目标值 | | | | | | | | | | |
| 项级科目支出内容 | 项级科目构成要件支出内容 | | | 数量指标 | | 质量指标 | | 成本指标 | | | 时效指标 | 其他 | | |  |
|  | ⑴、 | | |  | |  | |  | | |  |  | | |  |
| 二、绩效目标效益指标 | | | | 经济效益 | | 社会效益 | | 生态效益 | | | 可持续影响指标 | 社会公众或服务对象满意度 | | |  |
| 项级科目支出： | | | |  | |  | |  | | |  |  | | |  |
|  | | | |  | |  | |  | | |  |  | | |  |
| 年度绩效目标 | 一级指标 | 二级指标 | | | 三级指标 | | | | | | | | | | | 备注 |
| 一、绩效目标产出内容 | | | | 绩效目标值 | | | | | | | | | | |  |
| 项级科目  支出内容 | 项级构成要件明细支出内容 | | | 数量指标 | | | 质量指标 | | | 成本指标 | 时效指标 | | 其他 | |  |
| 围绕县委、县政府工作重点和目标任务，认真履行政治协商、民主监督、参政议政职能，组织委员务实开展履职活动。 | （1）驻绥省、市政协委员调研视察活动 | | | 全年6次 | | | 保障调研活动正常开展 | | | 住宿费1万元，开餐费1万元。 | 2019年1-12月 | |  | |  |
| （2）各活动小组活动及委员学习培训 | | | 全年开展4次小组活　，组织委员培训189人次。 | | | 认真组织委员开展学习调研活动。 | | | 委员活动费按600元/人安排，共计11.5万元。委员培训费按2500元/人安排，共计48万元。 | 2019年1-12月 | |  | |  |
| （3）文史委、经环委、法制群团委、提案委、办公室经费 | | | 开展民主监督工作，设立监测点，组织委员开展监督、视察；委派民主监督组进驻2个单位开展民主监督工作。全年召开一次专题协商、4次对口协商、各委室做好前期调研工作；组织办理1次提案办理协商，积极做好委员提案交办、督办工作，办复率100% | | | 保障各委室工作正常开展 | | | 差旅费5万元，印费3万元，租车费2万元。 | 2019年1-12月 | |  | |  |
| （4）老干工作 | | | 组织老干部开展活动6次 | | | 丰富老干业余生活 | | | 每次经费0.5万元，共计3万。 | 2019年1-12月 | |  | |  |
| （5）主席、副主席工作经费 | | | 主席、副主席日常办公经费 | | | 保障主席、副主席各项工作正常开展 | | | 差旅费5万元，对口扶贫经费8万元，办公费5万元，租车费2万元。 | 2019年1-12月 | |  | |  |
| （6）提案与民情刊物及信息工作 | | | 收集民情民意，编辑提案与民情简报。 | | | 促进民情民意工作落到实处。 | | | 差旅费1万元，印刷费2万元。 | 2019年1-12月 | |  | |  |
| ⑹收集文史资料 | | | 征集“出彩绥宁人”的创业故事，编辑出版《绥宁故事》之“古树传奇”。 | | |  | | | 差旅费1万元，印刷费5万元。 | 2019年1-12月 | |  | |  |
| （7）报刊杂志订阅 | | | 按要求订阅民情刊物及湘声报等 | | |  | | | 5万 | 2019年1-12月 | |  | |  |
| （8）对口调研接待 | | | 按规定接待兄弟县市来绥调研。 | | |  | | | 接待费5万元。 | 2019年1-12月 | |  | |  |
| （9）2018年缺口经费 | | | 按规定处理2018年未支付的票据。 | | |  | | | 35万 | 2019年1-12月 | |  | |  |
|  | （10）政协云建设 | | | 按照省委对政协云建设要求，购置设备建好平台。 | | |  | | | 电子显示屏10万元，装修费10万元。 | 2019年1-12月 | |  | |  |
| 二、绩效目标效益指标 | | | | 经济效益 | | | 社会效益 | | | 生态效益 | 可持续影响指标 | | 社会公众或服务对象满意度 | |  |
| 项级科目支出： | | | | 通过开展政协专项工作，凝聚集体智慧，深入调查研究，为党政决策提供可靠参考和依据，促进经济社会又好又快发展。 | | | 通过开展政协专项工作，不断提升政协协民主监督、参政议政能力。 | | | 通过开展政协专项工作，发挥各自优势、热心公益事业，为群众多办实事好事。 | 通过开展政协专项工作，推进政协履行职能的制度化、规范化、程序化，促进科学民主决策和政府工作效能的提升。 | | 通过开展政协专项工作，社会公众或服务对象对政协工作的满意度达90%。 | |  |
| 其他需要说明的问题： | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 财政部门相关股室（盖章） | 年 月 日 | | | 财政部门绩效股（盖章） | | 年 月 日 | | | | | | 财政局  （盖章） | 年 月 日 | | | |

单位负责人： 填报人：李旭琴 联系电话：7611182 填报日期：2019年6月29日